

TEHLİKELİ VE TEHLİKESİZ ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ TASLAĞI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, bir faaliyet sonucunda ortaya çıkan tehlikeli ve tehlikesiz atıkların çevre ve insan sağlığına olabilecek olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi, atık oluşumunun önlenmesi, atık miktarının azaltılması, atıkların geçici depolanması, geri kazanım/bertarafının sağlanması, ithalatı, ihracatı ve transit geçişi, atık işleme tesislerinin kurulması ve bu tesislerin çevreyle uyumlu yönetiminin sağlanmasına yönelik prensip, politika ve programların belirlenmesi için gerekli idari ve teknik esasların düzenlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği’nin ek-4 atık listesinde yer alan atıkların üretimi/oluşumu, geçici depolanması, toplanması, ayrılması, ön işlenmesi, geri kazanılması, bertaraf edilmesi, ithali ve ihracatına ilişkin yasak, sınırlama ve yükümlülükleri, yönetimini, atık işleme tesislerinin kapatılmasını, alınacak önlemleri, tabi olunacak hukuki ve teknik sorumlulukları kapsar.

(2) Bu Yönetmelik, Atık Yönetimi Yönetmeliği’nin ek-4 atık listesinde yer almasına rağmen, ayrı bir mevzuatla yönetimi düzenlenen atıkları kapsamaz; ancak ilgili mevzuatında yer almayan hükümler için bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik,

- 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununun 8, 11, 12 ve 13 üncü maddeleri,
- 29/6/2011 tarihli ve 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (i) bentleri,
- 28/12/1993 tarihli ve 3957 sayılı Kanun ile uygun bulunan ve 15/5/1994 tarihli ve 21935 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tehlikeli Atıkların Sınırlarötesi Taşımının ve Bertarafının Kontrolüne İlişkin Basel Sözleşmesinin 3 üncü maddesi,
- Atık Yönetimi Yönetmeliği’nin 5 inci maddesinin dördüncü fıkrası, hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Ara depolama tesisi: Atıkların ön işlem, geri kazanım veya bertaraf tesislerine ulaştırılmadan önce, atık miktarı yeterli kapasiteye ulaşmıyaya kadar güvenli bir şekilde depolandığı tesisi,
- Atık: Üreticisi veya fiilen elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişi tarafından çevreye atılan veya bırakılan ya da atılması zorunlu olan herhangi bir madde veya materyali,
- Atık işleme tesisi: Ön işlem ve ara depolama tesisleri dâhil olmak üzere, atıkları Atık Yönetimi Yönetmeliği’nin ek-2/A ve ek-2/B’sindeki faaliyetlerle geri kazanan ve/veya bertaraf eden tesisi,

- ç) Atık sahibi: Atık üreticisi ya da atığı zilyetliğinde veya mülkiyetinde bulunduran gerçek ve/veya tüzel kişiyi,
- d) Atık üreticisi: Faaliyetleri sonucu atık oluşumuna neden olan kişi, kurum, kuruluş ve işletme ve/veya atığın bileşiminde veya yapısında bir değişikliğe neden olacak ön işlem, karıştırma veya diğer işlemleri yapan herhangi bir gerçek ve/veya tüzel kişiyi,
- e) Atık yönetim planı: Çevreyle uyumlu bir şekilde atık yönetimini sağlamak üzere hazırlanan kısa ve uzun vadeli program ve politikaları içeren planı,
- f) Atık azaltımı: Atıkların kaynağında Atık Yönetimi Yönetmeliği'nde tanımlanan atık yönetimi hiyerarşisine uygun olarak azaltılması amacıyla alınacak tedbirleri ve çalışmaları,
- g) Bakanlık: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nı,
- ğ) Bakiye atık: İşlenmek üzere atık işleme tesisine kabul edilen atıklardan işlenemeyen veya işleme sonucunda geriye kalan atıkları,
- h) Belediye atıkları: Atık Yönetimi Yönetmeliğinin ek-4 atık listesinin 20 kodlu bölümünde tanımlanan ve yönetiminden belediyenin sorumlu olduğu, evlerden kaynaklanan ya da içerik veya yapısal olarak benzer olan ticari, endüstriyel ve kurumsal atıkları,
- ı) Bertaraf: İkincil amacı enerji geri kazanımı olsa dahi geri kazanım olarak kabul edilmeyen ve Atık Yönetimi Yönetmeliğinin ek-2/A'da yer alan işlemlerden herhangi birini,
- i) Çevre lisansı: 10/9/2014 tarihli ve 29115 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği'nde düzenlenen geçici faaliyet belgesi/çevre izin ve lisansı belgesini kapsayan lisansı,
- j) Geçici depolama: Atıkların, atık üreticisi tarafından işleme tesislerine ulaştırılmadan ya da tesiste tekrar kullanılmadan önce güvenli bir şekilde bekletilmesini,
- k) Geri kazanım: Piyasada ya da bir tesiste kullanılan maddelerin yerine ikame edilmek üzere atıkların faydalı bir amaç için kullanıma hazır hale getirilmesinde yer alan ve Atık Yönetimi Yönetmeliğinin ek-2/B'de listelenen işlemleri,
- l) İhracatçı: İhracatçı devletin yetkisi altında atıkların ihracatını yürüten gerçek ve tüzel kişileri,
- m) İl Müdürlüğü: Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nü,
- n) İthalatçı: İthalatçı devletin yetkisi altında atıkların ithalatını yürüten gerçek ve tüzel kişileri,
- o) Ön bildirim (notifikasyon): Atıkların sınırlar ötesi hareketine başlamadan önce gerekli bilgi ve belgelerle yapılan başvuruyu,
- ö) Ön işlem: Ayırma işlemi dâhil olmak üzere atıkların hacmini veya tehlikelilik özelliklerini azaltmak, yönetimini kolaylaştırmak veya geri kazanımını artırmak amacıyla atığa uygulanan fiziksel, ısı, kimyasal veya biyolojik işlemlerden bir veya birkaçını,
- p) Önleme: Ürünlerin yeniden kullanılması veya kullanım ömürlerinin uzatılması ile atık miktarının azaltılması, ürün üretiminde zararlı maddelerin azaltımı ve üretilen atığın çevre ve insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerinin en aza indirilmesine ilişkin herhangi bir madde ya da malzeme atık haline gelmeden önce alınacak tedbirleri,
- r) Stok alanı: Atık işleme tesislerine kabul edilen atıkların işleme alınıncaya kadar bekletildiği, depolandığı, stoklandığı alanı,
- s) Tehlikeli atık: Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin ek-3/A'sında yer alan tehlikeli özelliklerden birini ya da birden fazlasını taşıyan, anılan yönetmeliğin ek-4'te altı haneli atık kodunun yanında yıldız (*) işareti bulunan atıkları,
- ş) Tehlikesiz atık: Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin ek-4 atık listesinde yıldız (*) işareti bulunmayan atıkları,
- t) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisi: Tehlikesiz atıkların toplandığı ve türlerine göre sınıflandırılarak ayrıldığı atık işleme tesisini,
- u) Transit devlet: Atıkların sınırlar ötesi hareketi sırasında transit geçtiği veya geçmesini planlandığı devleti,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Genel İlkeler ve Yükümlülükler

Genel ilkeler

MADDE 5 – (1) Tehlikeli ve tehlikesiz atıkların yönetimine ilişkin genel ilkeler şunlardır;

a) Atıkların, kaynağında en aza indirilmesi ve bu amaçla atık üreticisi ve/veya atık sahibi tarafından mevzuata uyumlu şekilde gerekli yatırımların yapılması esastır.

b) Atık yönetiminin her safhasında sorumlu kişiler, çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek tedbirleri alırlar.

c) Atıkların yarattığı çevresel kirlenme ve bozulmadan doğan zararlardan dolayı atık üreticileri, atık sahipleri, taşıyıcıları, atık işleme tesisleri kusur şartı aranmaksızın müteselsilen sorumludurlar. Adı geçen sorumluların, meydana gelen zararlardan ötürü genel hükümlere göre de tazminat sorumluluğu saklıdır.

ç) Atıkların yönetiminden kaynaklanan her türlü çevresel zararın giderilmesi için yapılan harcamalar kirleten öder prensibine göre atıkların yönetiminden sorumlu olan gerçek ve tüzel kişiler tarafından karşılanır. Atıkların yönetiminden sorumlu kişilerin çevresel zararı durdurmak, gidermek ve azaltmak için gerekli önlemleri almaması veya bu önlemlerin yetkili makamlarca doğrudan alınması nedeniyle kamu kurum ve kuruluşlarınca yapılan gerekli harcamalar 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre atıkların yönetiminden sorumlu olanlardan tahsil edilir.

d) Atıkların, Bakanlıktan izin/çevre lisansı almış atık işleme tesisleri veya İl Müdürlüğünden izin almış tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri dışında üçüncü kişiler tarafından ticari amaçlar ile toplanması, işlenmesi, geri kazanımının yapılması ve/veya bertaraf edilmesi yasaktır.

e) Atık işleme tesisleri hariç olmak üzere, atıklar fiziksel, biyolojik ve kimyasal ön işlemler haricinde kesinlikle doğrudan başka bir madde veya atıkla karıştırılamaz ve/veya seyreltilemez.

f) Geri kazanımı mümkün olmayan atıklar, Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin ek-2/A'sında belirtilen yöntemlerden biriyle çevre lisanslı tesislerde bertaraf edilir.

g) Atıkların geçici depolanması işlemi atığın üretildiği tesis/kuruluş sınırları içinde yapılır. Tesis/kuruluş sınırları içinde uygun yer bulunmaması durumunda üreticiye ait il sınırları içerisinde il müdürlüğünden uygunluk alınmış olan bir alanda güvenli bir şekilde geçici depolama yapılabilir ve bu alan için miktara bakılmaksızın geçici depolama izni alınır.

ğ) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri hariç olmak üzere, atık işleme tesisleri için çevre lisansı alınması zorunludur. Çevre lisansı alınması işlemlerinde Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri il müdürlüğünden bu Yönetmeliğin 11 inci maddesi hükümlerine uygun olarak tehlikesiz atık toplama ayırma belgesi alır.

h) Tehlikeli atıklar lisanslı araçlarla taşınır. Tehlikeli atıkların taşınmasına ilişkin hususlar Bakanlıkça belirlenir. Atıklar çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde güvenli bir şekilde taşınır.

ı) Atıkların, ekonomiye katkı sağlamak ve nihai bertarafa gidecek atık miktarının azaltılması amacıyla geri kazanılması esastır.

ii) Atıkların tesis/kurum içerisinde taşınmasında kullanılacak olan konteynır ve taşıma şekli atığın ve işletmenin özelliğine göre işletmeler tarafından belirlenir. Taşımada kullanılacak olan ekipmanın üzerine atığın kodu, kaynağı, miktarı ve depolama tarihi ile ilgili

bilgiler açık olarak yazılır. Tehlikeli atıkların taşındığı ekipmanların üzerine atığın tehlikelilik özelliklerine bağlı riskleri açıkça ve okunabilecek bir boyutta yazılır.

j) Belediye atıkları içerisindeki değerlendirilebilir tehlikesiz atıklar ile evlerden kaynaklanan tehlikeli atıklar ayrı toplanır.

k) Tehlikesiz atıkların taşındığı ekipman ve araçlarda gıda maddesi taşınmaz.

(2) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri topladıkları atıkları bir başka belgeli tehlikesiz atık toplama ayırma tesisine ya da çevre lisanslı atık ara depolama, geri kazanım veya bertaraf tesislerine gönderir.

(3) Tehlikesiz atıkların farklı kullanım alanlarında Atık Yönetimi Yönetmeliği'ne uygun olarak değerlendirilmesine yönelik usul ve esaslar Bakanlıkça belirlenir.

Yükümlülükler

MADDE 6 – (1) Bakanlık, Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinde tanımlanan görev ve yetkilerine ilave olarak;

a) Atıkların çevreyle uyumlu bir şekilde yönetimini sağlayan program ve politikaları belirlemekle, bu Yönetmeliğin uygulanmasına yönelik işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla, il müdürlüklerinden bölgesel yıllık rapor, izin, tesis kapatma onayı gibi her türlü bildirim almak ve değerlendirmekle ve gerekli denetimleri yapmakla,

b) Atıkların sınırlar ötesi hareketi ve geri kazanım/bertarafına ilişkin uluslararası çalışmaları yürütmek, ilgili bildirim ve taşımacılık belgelerini değerlendirmek, atık ihracatına ilişkin faaliyetleri onaylamak, uluslararası bilgi değişimini sağlamak, herhangi bir kaza durumunda diğer ülkeleri haberdar etmekle,

c) Atıkların çevreyle uyumlu bir şekilde yönetimine ilişkin teknoloji ve yönetim sistemlerinin kurulmasında ulusal ve uluslararası koordinasyonu sağlamakla,

ç) Atıkların çevrimiçi beyanlarına ilişkin gerekli yazılımı hazırlamak/hazırlatmak ve yazılımın kullanım esaslarını belirlemekle,

yükümlüdür.

(2) İl müdürlüğü, Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 7 nci maddesinde tanımlanan görev ve yetkilerine ilave olarak;

a) Atık yönetim planlarını değerlendirmek ve onaylamakla,

b) Atık üreticisi veya sahibinin atık yönetim planlarını esas alan belediye atıkları hariç olmak üzere üç yıllık il atık yönetim planını hazırlayarak Bakanlığa sunmakla,

c) Geçici depolama alanlarını yerinde incelemek, yönetmelik hükümlerine uygun olarak teşkil edilip edilmediğini tespit etmek, izin alınması gereken geçici depolama alanlarına izin vermekle,

ç) Tesislerin/kurumların atık yönetimini atık mevzuatı hükümlerine uygun olarak gerçekleştirip gerçekleştirmediğini denetlemekle, yerinde incelemekle,

d) Kurulacak atık işleme tesislerinin yer seçimiyle ilgili başvuruları mahalli çevre kurulu kararını alarak Bakanlığa iletmekle,

e) İl sınırları içinde bulunan atık işleme tesislerinin Bakanlıkça verilen çevre lisansı belgelerindeki koşullar doğrultusunda işletilmelerini sağlamak, bu amaçla gerekli denetimleri yapmak, tesislerin işletme bilgi, belge ve teknik raporlarını düzenli olarak kontrol etmek, değerlendirmek ve Bakanlığa rapor etmek, tesisin çevre lisansı koşullarına uygun çalışmadığının tespiti halinde gerekli yasal işlemleri yapmak ve Bakanlığa bilgi vermekle,

f) Atıkların işlenmesinde, belediyelerin gerçek ve tüzel kişiler ile yapacakları sözleşmelere uygun görüş vermek ve yapılan faaliyetin söz konusu sözleşmelere uygunluğunu denetlemekle,

g) Atık üreticilerinin atık beyanlarını değerlendirmek ve beyanlarda tespit edilen eksikliklere ilişkin gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamakla,

ğ) Atık işleme tesislerinin imar planına işlenmesinin takibini yapmakla,

yükümlüdür.

(3) Büyükşehirlerde Büyükşehir Belediyeleri, diğer yerlerde ise Belediyeler, Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 8 inci maddesinde tanımlanan görev ve sorumluluklarına ilave olarak;

a) Evlerden kaynaklanan tehlikeli atıkların yönetimine ilişkin plan ve programları hazırlamakla ve il müdürlüğüne sunmakla,

b) Belediye atıkları içerisindeki değerlendirilebilir tehlikesiz atıkları ayrı toplamakla,c) Atık üreticileri ve işletmeler ile beraber veya istemesi durumunda ayrı olarak atık işleme tesislerini kurmak veya kurdurmakla,

c) Atık işleme tesislerinin inşası ve işletilmesinde Atık Yönetimi Yönetmeliği ve bu Yönetmelikte belirtilen yükümlülükler çerçevesinde gerekli önlemleri almak veya aldurmakla,

ç) Atıkların işlenmesinde gerçek ve tüzel kişiler ile yapacakları sözleşmelerde bulunduğu ilin il müdürlüğünün uygun görüşünü almak ve bu konuda Bakanlığa bilgi vermek üzere bulunduğu ilin il müdürlüğüne rapor vermekle,

d) Atık işleme tesisi kurulması için belirlenen yerin imar planına işlenmesini sağlamakla,

e) Atık üreten tüm tesislere inşaat ve işletme ruhsatı verilmesi aşamasında, atıkların işlenmesinin bu Yönetmelik hükümleri doğrultusunda sağlandığının tesis sahibi tarafından belgelenmesini sağlamakla,

f) Gerçek ve tüzel kişilerce kurulacak ortak atık işleme tesislerinin planlanması, inşaatı ve işletilmesi aşamalarında yapılacak çalışmaları desteklemekle,

yükümlüdür.

(4) Atık üreticisi/sahibi, Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 9 üncü maddesinde tanımlanan yükümlülüklerine ilave olarak;

a) Atık üretimini en az düzeye indirecek şekilde gerekli atık önleme ve azaltım tedbirlerini almakla,

b) Bakanlıkça belirlenen formata uygun olarak atık yönetim planını hazırlayarak il müdürlüğüne sunmakla, yenilenmesi gereken atık yönetim planlarını yenilemekle, onay almakla,

c) Atık Yönetimi Yönetmeliği 13 üncü maddesi ve bu Yönetmeliğin 7 nci maddesi hükümlerine uygun olarak geçici depolama alanı kurmakla, izin alınması gereken alanlar için il müdürlüğünden izin almakla, geçici depolama alanına ilişkin bilgilere atık yönetim planında yer vermekle,

ç) Atıklarıyla ilgili kayıt tutmakla, bu kayıtları en az beş yıl süreyle saklamakla ve Bakanlığın çevrimiçi sistemi üzerinden bildirimde bulunmakla,

d) Atığını göndereceği çevre lisansı almış olan atık işleme tesisinin istemiş olduğu uluslararası kabul görmüş standartlara uygun ambalajlama ve etiketleme yapmakla,

e) Atığın niteliğinin belirlenmesi için yapılan harcamaları karşılamakla,

f) Atık taşımacılığında mevcut uluslararası standartlara uymakla,

g) Atıkların işlenmesi amacıyla belediyelerle ya da gerçek ve tüzel kişilerle ortak atık işleme tesisleri kurmak ve gerekli harcamalara katkıda bulunmakla,

ğ) Atıklarını bu Yönetmelikteki esaslara uygun olarak çevre lisansı almış atık işleme tesisinde gerekli harcamaları karşılayarak veya belediyelerle ya da gerçek ve tüzel kişilerle kurulacak ortak atık işleme tesislerinde geri kazanım/bertarafını sağlamakla,

h) Tesis içinde atıkların toplanması, taşınması ve geçici depolanması gibi işlemlerden sorumlu olan çalışanların sağlığı ve emniyeti ile ilgili her türlü tedbiri almakla,

ı) Faaliyetlerine yönelik inşaat ve işletme ruhsatı alınması aşamasında, atıklarının Atık Yönetimi Yönetmeliği ve bu Yönetmelik hükümleri doğrultusunda geri kazanım/bertarafının sağlanacağını belgelemekle,

yükümlüdür.

(5) Atık işleme tesisi, Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinde tanımlanan yükümlülüklerine ilave olarak;

a) Tesise gelen atıkları tesis girişinde kontrol etmekle, bu atıkların tesisinde işleyebileceği ve taşıma formunda belirtilen atık olup olmadığını tespit etmekle,

b) Tesisin işletilmesi ile ilgili her bölümün işletme planını yaparak uygulamakla, istendiğinde işletme planını Bakanlık veya il müdürlüğüne sunmakla,

c) Tesisin işletilmesinde çevre lisansında yer alan çalışma koşullarına uygun olarak çalışmakla,

ç) Tesisin kapatılmasına karar verilmesi halinde bu Yönetmeliğin 13 üncü maddesinde hüküm altına alınan iş ve işlemleri yapmakla, Bakanlıkça formatı belirlenen kapatma planını hazırlayarak Bakanlığa başvurmak ve onay almakla, onaylı kapatma planında belirtilen termine uygun olarak çalışmaların tamamlandığına ilişkin onaydan sonra tesisi kapatmakla,

d) Atık üreticisi tarafından atık işleme tesislerine ödenecek atık bedelini, atığın türü, kodu, riskleri ve işleme yöntemlerine göre, atık işleme tesisinin bulunduğu bölgede yer alan illerin sanayi odaları temsilcileri, sanayi odalarının bulunmadığı illerde ticaret ve sanayi odaları temsilcileri ile birlikte belirlemekle,

e) Faaliyetleri kapsamında tesise kabul edilen atıkların kodu, miktarı, hangi geri kazanım/bertaraf yöntemiyle işlendiği, işlem sırasında katılan katkı maddeleri, oluşan fireler, bakiye atıklar ve ürünlere ilişkin bilgileri içeren kütle denge formlarını Bakanlığın çevrimiçi sistemi üzerinden doldurmakla ve beş yıl boyunca bu bilgileri saklamakla,

f) 21/11/2013 tarihli ve 28828 sayılı Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak çevre yönetim birimi kurmakla ya da yetkilendirilmiş çevre danışmanlık firmalarından çevre yönetimi hizmeti almakla,

yükümlüdür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Geçici Depolama ve Atık Yönetim Planı

Geçici depolama

MADDE 7 – (1) Geçici depolama alanında atıklar birbirleriyle karıştırılmadan geçici olarak depolanır. Geçici depolama alanında tehlikeli ve tehlikesiz atıklar ayrı olarak geçici olarak depolanır. Tehlikeli ve tehlikesiz atıklar aynı konteynıra konulmaz.

(2) Geçici depolama alanına alınan her bir atık etiketlenir. Etiket üzerinde;

a) Atığın atık kodu ve miktarı,

b) Tehlikeli atık olup olmadığı,

c) Tehlikeli atıklar için atığın tehlikelilik özellikleri ve riskleri,

ç) Atığın depolama alanına giriş tarihi

bilgileri yer alır.

(3) Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 16 ncı maddesi kapsamında sigorta yaptıрма yükümlülüğü olan geçici depolama alanları için miktara bakılmaksızın Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atıklar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılır. Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atıklar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası yaptırmakla yükümlü olmasına rağmen sigorta yaptırmayan ya da yenilemeyen tesislere geçici depolama izni verilmez. Geçici depolama alanları için yaptırılan Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atıklar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası her yıl yenilenerek il müdürlüğüne sunulur.

(4) Tehlikeli atıklar geçici depolama alanında en fazla 6 ay, tehlikesiz atıklar ise en fazla 1 yıl süreyle geçici depolanır.

(5) Ayda bin kilogramdan daha az tehlikeli atık üreten atık üreticilerinin, atıklarını geçici olarak depoladığı/depolayacağı alanları geçici depolama izninden muafır. Ayda bin

kilogram veya daha fazla tehlikeli atık üreten atık üreticileri atıklarını geçici depoladığı alanları için il müdürlüğünden geçici depolama izni alır. Geçici depolama alanı için izin süresiz olarak verilir. Geçici depolama alanında değişiklik olması halinde geçici depolama izni yenilenir.

(6) Geçici depolama alanına ilişkin bilgilere atık yönetim planı içerisinde yer verilir.

(7) Geçici depolama alanları ile ilgili olarak Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin 13 üncü maddesi hükümleri uygulanır.

Geçici depolama alanı özellikleri

MADDE 8 – (1) Geçici depolama alanı üstü kapalı ve her türlü dış etkenden atıkları koruyacak şekilde oluşturulur. İl müdürlüğünce uygun görülmesi halinde, tehlikesiz atık geçici depolama alanının üstünün kapalı olması şartı aranmayabilir.

(2) Geçici depolama alanının zemini geçirimsiz malzemeden teşkil edilir.

(3) Geçici depolama alanında sızma veya dökülmelere karşı absorban malzeme bulundurulur.

(4) Geçici depolama alanının sızma ve dökülmelere karşı etrafı ızgarayla çevrenir. Izgarada biriken sıvılar toplanarak uygun yöntemle geri kazanım/bertarafı sağlanır, alıcı ortama deşarj edilmez.

(5) Geçici depolama alanında yangın gibi her türlü acil duruma karşı güvenlik tedbirleri alınır.

(6) Geçici depolama alanı dışarıdan izinsiz şekilde girişe izin vermeyecek şekilde teşkil edilir.

(7) Geçici depolama alanında atıkların tehlikelilik özelliğine göre uygun bölümlendirme yapılır. Atıklar atık kodlarına göre ayrı ayrı depolanır.

(8) Geçici depolama alanında konteynir kullanılabilir. Konteynir kullanılması halinde konteynir geçirimsiz zemin üzerine yerleştirilir, konteynirin etrafı ızgara ile çevrenir, sızma ve dökülmelere karşı absorban malzeme bulundurulur. Konteynir kullanılması halinde tehlikeli ve tehlikesiz atıklar aynı konteynirde depolanamaz. Konteynirin yer aldığı geçici depolama alanının üzeri kapalı olarak teşkil edilir.

(9) Geçici depolama alanından sorumlu bir çalışan belirlenir. Sorumlu çalışan geçici depolama alanına giren ve çıkan tüm atıkların kayıtlarını tutar ve izinsiz giriş ve çıkışa engel olur. Sorumlu çalışanın iletişim bilgileri İl Müdürlüğüne bildirilir.

(10) İl müdürlüğünce gerek görülmesi halinde talep edilecek ilave tedbirler alınır.

Atık yönetim planı

MADDE 9 – (1) Çevreyle uyumlu bir şekilde atık yönetimini sağlamak üzere atık üreticisi veya atık sahibi tarafından Bakanlıkça belirlenen formata uygun şekilde atık yönetim planı hazırlanır. Atık yönetim planları sunulduğu tarihe göre bir önceki yılın fiili bilgileri, bulunduğu yıl ve sonraki iki yılı kapsayacak şekilde hazırlanır. Hazırlanan atık yönetim planları onay almak üzere tesisin bulunduğu ilin il müdürlüğüne sunulur.

(2) İl müdürlüğü tarafından atık yönetim planının değerlendirilmesi sırasında tesiste yerinde inceleme/denetim yapılabilir. Yönetim planında tespit edilen eksiklikler il müdürlüğünün belirleyeceği süre içerisinde tamamlanır ve tekrar onaya sunulur. Eksiklik bulunmaması/giderilmesi halinde il müdürlüğü tarafından atık yönetim planı onaylanır. Onay yazısında planın sunulduğu tarih, onaylandığı tarih, hangi yılları kapsadığı ve bu maddenin üçüncü fıkrası uyarınca planın yeniden sunulması gereken tarih belirtilir.

(3) Onaylanan atık yönetim planlarının geçerlilik süresi il müdürlüğünce onaylandığı tarihten itibaren üç yıldır. Bu süre içerisinde atık yönetim planında değişiklik yapılmasını gerektirecek bir durum oluşması halinde yenilenen atık yönetim planı bir ay içerisinde il müdürlüğü onayına sunulur.

(4) Atık yönetim planları geçerlilik tarihinin bitmesine üç ay kala yenilenerek il müdürlüğü onayına sunulur.

(5) İlk kez faaliyete geçecek veya ilk kez atık yönetim planı sunacak olan tesislerin/kuruluşların hazırlayacakları atık yönetim planlarında bir önceki yılın bilgileri aranmaz. Bulunduğu yıl ve sonraki iki yılı kapsayacak şekilde atık yönetim planı hazırlanır ve onay almak üzere il müdürlüğüne sunulur.

(6) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce onaylı atık yönetim planı bulunmayan tesisler/kuruluşlar, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde atık yönetim planlarını hazırlayarak onay almak üzere il müdürlüğüne sunmak zorundadır.

(7) Proses kaynaklı atığı olmayan ve sadece yönetim binası ve idari faaliyetleri sonucu floresan lamba, kartuş, toner gibi atık oluşturan tesisler için atık yönetim planı hazırlanır; ancak hazırlanan yönetim planı için il müdürlüğü onayı alınması zorunlu değildir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Atık İşleme Tesisleri ve Kapatma

Atık işleme tesislerinde aranan şartlar

MADDE 10 – (1) Atık işleme tesislerinde;

a) Atık Yönetimi Yönetmeliği ile atık işleme tesislerine getirilen yükümlüklere uyulması zorunludur.

b) Atıkların tesise girişte kontrolünün yapıldığı kabul ünitesi ve bu Yönetmeliğin 12 nci maddesinde şartları belirtilen stok alanı yer alır.

c) Tesis genelinde oluşacak yağmur suları, yıkama ve benzeri atık sulardan ayrı toplanır.

ç) Tesise kabul edilen atığın kaynağı, miktarı, taşınım türü, geri kazanım/bertaraf yöntemi gibi bilgileri içeren veri kayıt sistemi oluşturulur.

d) Gürültü, toz, koku gibi kirlenmelere karşı ilgili mevzuatta tanımlanan sınır değerlere uyulur.

e) Tesis çevresi bu alana personel harici kişilerin izinsiz girmesini önleyecek şekilde çevrilir.

f) Atık işleme faaliyetine yönelik olarak ilgili mevzuatta tanımlanan diğer şartlar yerine getirilir.

g) Tesise kabul edilecek olan atıklarda radyasyon kontrolü yapılabilmesi için gerekli ekipman ve eğitilmiş personel bulundurulur. Radyasyon ölçüm cihazlarının teknik uygunluğuna ilişkin Türkiye Atom Enerjisi Kurumundan uygunluk alınır.

ğ) Tesiste yangın teşhis ve söndürme sistemlerinin yetkili bir kurum tarafından uygunluğunun düzenli bir şekilde kontrol edildiğine dair belgeler Bakanlığa ibraz edilecek şekilde saklanır.

(2) Metal hurdaları parçalamak/boyutlarını küçültmek suretiyle kalitesini ve yoğunluğunu artırarak hammadde niteliğine getirmek maksadıyla faaliyet gösteren metal hurda işleme tesisleri için birinci fıkrada belirtilen şartlara ilave olarak;

a) Kesme, presleme, ve/veya mekanik kırıcı-parçalayıcı-öğütücü ünitelerinin bulundurulması,

b) Gerektiğinde drenaj kanallarına bağlı yağ tutucular bulundurulması,

c) Yağ ile veya başka malzemelerle kirlenmiş parçalar, akü, pil, metal dışı yabancı malzemeler için ayrı ayrı konteynır bulundurulması,

ç) Yağ ile kontamine olmuş yüzeyi temizlemek amacıyla absorban malzemeler ile yağ çözücüler bulundurulması,

d) 30/12/2009 tarihli ve 27448 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ömrünü Tamamlamış Araçların Kontrolü Hakkında Yönetmelik doğrultusunda arındırma ve sökülme işlemleri gerçekleştirilmemiş olan ömrünü tamamlamış araçlar ve bunların parçalarının tesise kabul edilmemesi; bu tesislerde işlem gören araçların aynı Yönetmelikte düzenlenen Araç Kayıttan Düşme ve Bertaraf Formu ile tesise kabul edilmesi,

e) Öğütme işlemi sonrasında ortaya çıkan atıkların sınıflandırılması için, LAGA PN 98 standardı veya eşdeğer standartlara göre numune alınması, bu atıklarda poliklorlu bifenil tayini DIN 38414-20 standardına, hidrokarbon muhteviyatı ise TS EN 14039 standardına uygun olarak yapılması,

şartları sağlanır.

(3) Atık işleme tesisleri çevre lisansı başvurusunda ek-2'de verilen formata uygun olarak teknik uygunluk raporunu hazırlar/hazırlatır.

Tehlikesiz atık toplama ayırma tesislerinin özellikleri

MADDE 11 – (1) Tehlikesiz atık toplama ayırma faaliyeti yapanlar faaliyet sahalarında aşağıda belirtilen tedbirleri alırlar;

a) Atıkların tesise girişte kontrolünün yapıldığı kabul ünitesi ve bu Yönetmeliğin 12 nci maddesinde şartları belirtilen stok alanı yer alır.

b) Tesis genelinde oluşacak yağmur suları, yıkama ve benzeri atık sulardan ayrı toplanır.

c) Gürültü, toz gibi kirleticilere karşı ilgili yönetmeliklerde tanımlanan sınır değerlere uyulur.

ç) Tesis çevresi dışarıdan görülmeyecek şekilde çevrilir ve bu alana personel harici kişilerin izinsiz girmesi önlenir.

(2) Tehlikesiz atık toplama ayırma faaliyeti konutların bulunduğu binalarda yapılmaz.

(3) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesislerine kabul edilen atıklar yüz seksen gün içerisinde il müdürlüğünden izin almış olan başka bir tehlikesiz atık toplama ayırma tesisine veya çevre lisanslı atık işleme tesisine gönderilir.

(4) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri ek-1'de verilen kodlar dışındaki atıkları tesisine kabul edemez.

(5) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri ek-1'de verilen atıklardan Kategori 1'de yer alan atıkları kabul etmesi halinde, tesiste radyasyon kontrolünün sağlanması amacıyla taşınabilir radyasyon ölçüm cihazı bulundurulur veya tesis girişinde radyasyon ölçüm paneli ve ölçümleri gerçekleştirmek üzere radyasyon ölçümünü konusunda yeterlilik sahibi personel bulundurulur. Radyasyon ölçüm cihazlarının teknik uygunluğuna ilişkin Türkiye Atom Enerjisi Kurumundan uygunluk alınır. Organize sanayi bölgeleri, sanayi siteleri vb. şekilde toplu halde bulunan ve giriş çıkışları kontrol altına alınmış sanayi sitelerinin girişlerinde radyasyon kontrol sistemi ve yeterlilik sahibi personel varsa bu şart aranmaz.

(6) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri ek-1'de verilen atıklardan Kategori 2'de yer alan atıkları kabul etmesi halinde;

a) Tesiste atıkların bekletildiği ve biriktirildiği tüm alanların yağmur ve benzeri dış etkenlerden korunması amacıyla kapalı olarak teşkil edilmesi,

b) Kağıt, karton ve benzeri atıkların sınıflarına göre ayrılması ve bu amaçla gerekli ekipmanların bulunması

şartlarını sağlar.

(7) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri ek-1'de verilen atıklardan Kategori 3'te yer alan atıkları kabul etmesi halinde, plastikleri sınıflarına göre ayrıştırarak gerekli ekipmanları bulundurur.

(8) Tehlikesiz atık toplama ayırma tesisinin birden fazla kategoride yer alan atıkları alması halinde, atıkların biriktirildiği alanlarda gerekli bölümlendirme yapılır. Her bir

bölümde atıkların kodları belirtilir. Farklı kategorilerdeki ve kodlardaki atıklar birbirleriyle karıştırılmaz.

(9) Tehlikesiz atık toplama ayırma belgesi alacak olan tesisler aşağıdaki bilgi ve belgeler ile tesisin bulunduğu ildeki il müdürlüğüne müracaat eder;

- a) Vergi levhası,
 - b) Tesis vaziyet planı,
 - c) Tapu örneği, tesis kiralanmış ise kira sözleşmesi örneği,
 - ç) Tesise kabul edilecek olan kategoriler ve bu kategorilerdeki atık kodları,
 - d) Toplanan tehlikesiz atıkların gönderileceği tesislere ilişkin sözleşmeler,
 - e) Kategori I'de yer alan atık kodlarının tesise kabul edilmesi halinde radyasyon ölçümü konusunda yeterlik sahibi personelin yeterlik belgesinin noter onaylı örneği,
 - f) Tesisin faaliyet göstereceği adrese ve faaliyete ait çevresel etki değerlendirmesi görüşü,
 - g) İl müdürlüğüne talep edilecek ilave bilgi ve belgeler.
- (10) Tehlikesiz atık toplama ayırma belgesi beş yıl süreyle geçerlidir.

Stok alanı özellikleri

MADDE 12 – (1) Atık işleme tesisleri/tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri, lisansları/izinleri kapsamında tesislerine kabul ettikleri atıkları tesiste işleyene kadar beklettikleri stok alanlarında çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde gerekli tedbirleri alır.

(2) Stok alanı atık işleme tesisi/tehlikesiz atık toplama ayırma tesisi içerisinde kurulur.

(3) Stok alanlarının zemini beton veya benzeri geçirimsiz malzemeden teşkil edilir. Tehlikeli atıkların bekletildiği stok alanlarının üzerinin kapalı olması zorunludur.

(4) Stok alanında sızma veya dökülmelere karşı absorban malzeme bulundurulur. Stok alanının sızma ve dökülmelere karşı etrafı ızgarayla çevrelenir. ızgarada biriken sıvılar toplanarak uygun yöntemle geri kazanım/bertarafı sağlanır, alıcı ortama deşarj edilmez.

(5) Stok alanında yağmur ve yüzey sularının drenajı için tedbirler alınır.

(6) Stok alanında yangın gibi her türlü acil duruma karşı güvenlik tedbirleri alınır.

(7) Stok alanı dışarıdan izinsiz şekilde girişe izin vermeyecek şekilde teşkil edilir.

(8) Stok alanında atıkların tehlikelilik özelliğine göre uygun bölümlendirme yapılır. İşleme tabi tutulacak atıklar, atığın özellikleri dikkate alınarak uygun kap veya konteynır içerisinde, uygulanacak fiziksel, kimyasal, biyolojik işlemlere göre ayrı ayrı ve birbiri ile kimyasal reaksiyona girmeyecek şekilde atık kodu ve tehlikelilik özelliklerine göre depolanır.

(9) Stok alanlarının korozyona ve aşınmalara dayanıklı olması, gerekli emniyet ve kontrol sistemlerini ihtiva etmesi zorunludur.

Atık işleme tesislerinin kapatılması

MADDE 13 – (1) Atık işleme tesisi, Bakanlıktan kapatma planı onayı alınmadan ve kapatma sonrası gereken çevre koruma işlemlerini gerçekleştireceğine dair taahhütname verilmeden kapatılamaz.

(2) Tesisin kapatılmasına karar verilmesi halinde Bakanlıkça formatı belirlenen kapatma planına uygun olarak hazırlanan kapatma planı atık işleme tesisi işleticisi tarafından Bakanlığa sunulur ve onay alınır.

(3) Bakanlık/il müdürlüğüne sunulan kapatma planı kapsamında yerinde inceleme yapılır. Kapatma planında tespit edilen eksiklikler Bakanlığın belirleyeceği süre içerisinde tamamlanır ve tekrar onaya sunulur. Eksiklik bulunmaması/giderilmesi halinde Bakanlık tarafından kapatma planı onaylanır.

(4) Onaylanan kapatma planına göre tesiste bulunan atıkların yönetimi sağlanır. Atıkların onaylı kapatma planına göre atık işleme tesislerine gönderilmesi sonrasında il müdürlüğüne başvurulur ve il müdürlüğüne yerinde tespit yapılır.

(5) Atıkların tesisten gönderildiğinin tespiti sonrasında tesis yerleşkesi, binası ve makine ekipmanlarına ilişkin onaylı kapatma planı kapsamında işlemlere başlanır. Tesisin arındırılması, temizlenmesi, sökülmesi ve yıkılması çalışmaları sırasında il müdürlüğünün uygun gördüğü sıklıkta yerinde tespit yapılır.

(6) Tesisin arındırılması, temizlenmesi, sökülmesi ve/veya yıkımı gibi işlemlerin tamamlanması sonrasında il müdürlüğüne yerinde tespit yapılır. İşlemlerin onaylı kapatma planına uygun şekilde yapıldığının tespiti sonrasında tesis lisansı iptal edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Özel Hükümler**

Akaryakıt boru hatları

MADDE 14 - (1) Petrol ve doğalgazın ülkeye girişinden ilgili tesislere taşınmasına kadar faaliyet gösteren işletmelerin boru hattı boyunca yaptığı tüm işlemler tek tesis olarak değerlendirilir.

(2) Petrol ve doğalgaz boru hattı işletmecileri tarafından yapılan bakım onarım faaliyetleri ve/veya dökülme, sızma ya da boru hattında taşınan akaryakıt sebebiyle oluşan atıklar en yakın istasyonda oluşturulacak olan geçici depolama alanında biriktirilir. İstasyonlarda biriktirilen atıklar boru hattı işletmecisine ait boru hattı projesi dahilinde bulunan merkezi istasyonda yer alan merkezi geçici depolama alanına en geç bir ay içerisinde nakledilir. Atıklar, merkezi istasyondan atık işleme tesislerine Bakanlıkça belirlenen atık taşımaya ilişkin usul ve esaslara uygun olarak taşınır.

(3) Hem istasyonlardaki hem de merkezi geçici depolama alanına miktara bakılmaksızın il müdürlüğünden geçici depolama izni alınır.

(4) Petrol ve doğalgaz boru hattı işletmecileri tarafından boru hattına bağlı merkezi geçici depolama alanı için Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atıklar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılır. Boru hattına ait atık yönetim planı tüm istasyonlardaki faaliyetleri kapsayacak şekilde hazırlanır ve Bakanlık onayına sunulur.

Altyapı hizmetleri

MADDE 15 - (1) Doğalgaz, elektrik, su ve telekomünikasyon gibi altyapı hizmetlerinde bulunan kurum, kuruluş veya işletmelerin bakım onarım faaliyetleri sonucu oluşan atıklar, aynı il sınırları içerisinde oluşturulacak olan merkezi bir geçici depolama alanında biriktirilir. Bu geçici depolama alanı için miktara bakılmaksızın geçici depolama izni alınır ve Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atıklar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılır.

ALTINCI BÖLÜM **Atıkların Sınırlar Ötesi Hareketi**

İthalat işlemleri

MADDE 16 - (1) Tehlikeli atıkların, serbest bölgeler dâhil Türkiye Cumhuriyeti Gümrük Bölgesine girişi yasaktır.

(2) Bazı tehlikesiz atıkların, kontrole tabi olarak ithalata izin verilebilir. Bu izinlere ilişkin esaslar, Bakanlık görüşü doğrultusunda Ekonomi Bakanlığınca yayımlanacak düzenlemelerle belirlenir.

İhracat işlemleri

MADDE 17 – (1) Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin 23 üncü maddesinin birinci fıkrasında tanımlanan şartların sağlanması halinde tehlikeli atıkların ihracatı gerçekleştirilebilir.

(2) Tehlikeli atıkların sınırlar ötesi hareketine izin verilmeden önce transit devletlerin ve atığı ithal edecek devletin yazılı onayları Bakanlıkça alınır.

(3) Tehlikeli atıkların ihracatında Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin ek-5'inde yer alan ön bildirim (notifikasyon) formu kullanılır. İhraç edilecek atıklar için ön bildirim (notifikasyon) formu iki nüsha halinde ihracatçı firma tarafından doldurularak Bakanlığa iletilir. Bakanlıkça, ön bildirim (notifikasyon) formunun ithalatçı devletin ve transit devletlerin yetkili makamlarına gönderildiği tarihten itibaren altmış gün içinde yazılı onay verilmezse ihracat işlemi başlatılamaz.

Transit devlete bildirim yükümlülüğü

MADDE 18 – (1) Ülkemizin transit devlet olması halinde, Bakanlığa sunulan ön bildirim (notifikasyon) formunda belirtilen şekilde taşımanın planlandığı tarihten en az altmış gün önce bildirimde bulunulması zorunludur. Bakanlık söz konusu transit taşıma işlemine şartlı veya şartsız izin verebilir, izin vermeyi reddedebilir veya en geç altmış gün içinde bildirimde bulunan taraftan bilgi isteyerek yazılı cevabını bildirir.

(2) Bakanlığın izni alınmadan transit geçiş yapılmaz, ulusal yetki alanımız içinde atık yükü limbo yapılamaz ve aktarılamaz.

Atıkların sınırlar ötesi hareketinde uygulanacak usul ve esaslar

MADDE 19 – (1) Tehlikeli atıkların sınırlar ötesi hareketinde uygulanacak usul ve esaslar şunlardır;

a) Taşıyıcı, Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin ek-5'inde bulunan uluslararası atık taşıma (movement document) formunu atıkların hareketine başladığı andan itibaren gideceği tesise kadar, taşıma süresince yanında bulundurmak ve bu belgeyi istendiğinde güvenlik ve taşıma ile ilgili makamların incelemesine sunmak zorundadır.

b) Atıkların sınırlar ötesi hareketinden sorumlu olan şahıslar, söz konusu atıkların teslim edilmesi veya teslim alınması sırasında taşıma belgesini imzalamakla yükümlüdür.

c) Atığı alan işletme, söz konusu atıkları teslim almış olduğunu ve işlemin bildirimde belirtildiği şekilde tamamlandığını gösteren belgeyi ihracatçıya ve Bakanlığa iletmekle yükümlüdür. İhracatçı bu belgeyi alamadığı takdirde Bakanlık kanalıyla bu durumu ithalatçı devlete bildirir.

d) Atıkların sınırlar ötesi hareketinde uluslararası paketleme, etiketleme ve taşıma standartlarına uyulur.

e) Atıkların sınırlar ötesi hareketinin bu Yönetmeliğe göre tamamlanamadığı durumlarda, ihracatçı devlet, ithalatçı devletin bilgi verdiği tarihten itibaren doksan gün içinde veya ilgili devletlerin mutabık kalacakları başka bir süre içinde geri almayı temin eder.

Genel bildirim

MADDE 20 – (1) İhracatçının bir yıllık süre için genel bir bildirimde bulunmasına izin verilebilmesi için;

a) Sevk edilecek atıkların cinsi, kesin miktarı veya periyodik listesi gibi Bakanlığın isteyeceği bilgilerin bulunması,

b) Atıkların aynı fiziksel ve kimyasal özellikleri taşıması,

c) İhracatçı devletin aynı gümrük giriş-çıkış kapısını kullanması,

ç) Atıkların aynı bertaraf tesisine sevk edilmesi, zorunludur.

Yasadışı trafik

MADDE 21 – (1) Atıkların taşınmasında;

- Bu Yönetmelik gereğince yapılması gereken bildirimlerde bulunulmaması,
- Yetkili otoritenin bu Yönetmelik ile belirtilen izninin bulunmaması,
- Yetkili otoritenin izninin hileli veya yalan beyan sonucu elde edilmesi,
- Belgelerin içeriğine tümüyle veya kısmen uymadan ülke yetki alanına girilmesi,
- Uluslararası sözleşmelere, Atık Yönetimi Yönetmeliği ve bu Yönetmeliğe aykırı olarak atıkların geri kazanım/bertaraf, boşaltım ve/veya nakil aracıyla birlikte terk edilmesi, durumlarında atıkların hareketi yasadışı trafiktir.

(2) İhracatçı, kendisine yasadışı trafik hakkında bilgi verildiği tarihten itibaren otuz gün içinde veya ilgili devletlerin mutabık kalacağı başka bir süre içinde, atıkların ihracatçı veya üretici ya da ihracatçı devletin kendisi tarafından ülkesine iadesini temin edecektir.

YEDİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

İdari yaptırım

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edenler hakkında 2872 sayılı Çevre Kanununda öngörülen müeyyideler uygulanır.

Onaylanmış atık yönetim planları

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce il müdürlüğüne sunularak onay alınmış olan endüstriyel atık yönetim planları onaylandığı süre sonuna kadar geçerlidir.

Mevcut geçici depolama alanları

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Atık üreticileri veya sahipleri, bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce il müdürlüğünden izin alınmış veya atık yönetim planında belirtilerek il müdürlüğü tarafından uygun görülmüş olan geçici depolama alanları için bu Yönetmelikte yer alan geçici depolama alanı özelliklerine bir yıl içerisinde uyum sağlamakla ve izin alınması gereken bir geçici depolama alanı ise izin almakla yükümlüdür.

Mevcut tehlikesiz atık toplama-ayırma tesisleri

GEÇİCİ MADDE 3 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce il müdürlüğünden izin alarak faaliyetlerini gerçekleştirmekte olan tehlikesiz atık toplama ayırma tesisleri, bu Yönetmelik ile belirlenen koşullara bir yıl içerisinde uyum sağlamakla ve il müdürlüğüne müracaat ederek belgelerini yeniletmekle yükümlüdür.

Yürürlük

MADDE 23 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çevre ve Şehircilik Bakanı yürütür.

EK-1**TEHLİKESİZ ATIK TOPLAMA AYIRMA TESİSLERİNE KABUL EDİLEBİLECEK ATIK KODLARI**

Kategori 1	Metal Hurdaları
02 01 10	Atık metal
11 05 01	Katı çinko
12 01 01	Demir metal çapakları ve talaşları
12 01 02	Demir metal toz ve parçacıklar
12 01 03	Demir dışı metal çapakları ve talaşları
12 01 04	Demir dışı metal toz ve parçacıklar
16 01 17	Demir metaller
16 01 18	Demir olmayan metaller
17 04 01	Bakır, bronz, pirinç
17 04 02	Alüminyum
17 04 03	Kurşun
17 04 04	Çinko
17 04 05	Demir ve çelik
17 04 06	Kalay
17 04 07	Karışık metaller
19 10 01	Demir ve çelik atıkları
19 10 02	Demir olmayan atıklar
19 12 02	Demir metali
19 12 03	Demir dışı metal
20 01 40	Metaller

Kategori 2	Kağıt-karton
03 03 07	Atık kağıt ve kartonun hamur haline getirilmesi sırasında mekanik olarak ayrılan iskartalar
03 03 08	Geri dönüşüme gitmek üzere sınıflandırılan kağıt ve kartondan kaynaklanan atıklar
19 12 01	Kağıt ve karton
20 01 01	Kağıt ve karton

Kategori 3	Plastik
02 01 04	Atık plastikler (ambalajlar hariç)
07 02 13	Atık plastik
12 01 05	Plastik yongalar ve çapaklar
16 01 19	Plastik
17 02 03	Plastik
19 12 04	Plastik ve lastik
20 01 39	Plastikler

Kategori 4	Cam
10 11 05	Partiküller ve toz
10 11 12	10 11 11 dışındaki atık camlar
16 01 20	Cam
17 02 02	Cam

19 12 05	Cam
20 01 02	Cam

Kategori 5	Ahşap
03 01 01	Ağaç kabuğu ve mantar atıkları
03 01 05	03 01 04 dışındaki talaş, yonga, kıymık, ahşap, kontraplak ve kaplamalar
03 03 01	Ağaç kabuğu ve odun atıkları
17 02 01	Ahşap
19 12 07	19 12 06 dışındaki ahşap
20 01 38	20 01 37 dışındaki ahşap

Kategori 6	Tekstil
04 02 09	Kompozit malzeme atıkları (emprenye edilmiş tekstil, elastomer, plastomer)
04 02 21	İşlenmemiş tekstil elyafı atıkları
04 02 22	İşlenmiş tekstil elyafı atıkları
19 12 08	Tekstil malzemeleri
20 01 10	Giyisiler
20 01 11	Tekstil ürünleri

TASLAK

EK-2**ATIK İŞLEME TESİSİ TEKNİK UYGUNLUK RAPORU FORMATI****A) Geri Kazanım Tesisleri (Atık Yönetimi Yönetmeliği ek-2/B'de yer alan işlemler)**

- 1) Tesise geri kazanım amacıyla kabul edilecek atıkların Atık Yönetimi Yönetmeliğinin ek-4'üne göre atık kodları, geri kazanım kapasitesi, geri kazanımda kullanılacak makine-ekipman listesi ile ölçekli tesis ve makine yerleşim planı,
- 2) Tesiste atık işlemede kullanılan kimyasal maddelerin isimleri, miktarı (ton/yıl) ve depolama şekilleri hammadde ve ürün depolama tanklarının kapasiteleri ile depolarda alınacak güvenlik tedbirleri,
- 3) Geri kazanım sonucu elde edilecek ürünler, ürünlere ait etiketleme ve ambalajlama bilgileri,
- 4) Geri kazanılamayan atıkların cinsi, bileşimi, miktar ve nasıl bertaraf edilecekleri,
- 5) Tesisin, projesi ve şartnamesine uygun olarak yapıldığını ve prosesini gösteren kurumsal akademik rapor,
- 6) Tesisten kaynaklanan proses atıklarının türleri, nitelikleri (tehlikeli, tehlikesiz), miktarları ve bu atıkların ne şekilde bertaraf edildikleri,
- 7) Tesisin bu Yönetmelik ve diğer hukuki ve teknik düzenlemelerde istenen şartları yerine getirebileceğini gösterir, mali fizibiliteyi de içeren ve Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 14'üncü maddesinde belirtilen ulusal atık yönetim planıyla uyumlu olduğunu gösterir rapor,
- 8) Tesise kabul edilen atıkların analizleri,
- 9) Atığın temin edildiği işletmeler, bunların adresleri, telefon ve faks numaraları ve sorumlu kişiler,
- 10) Geri kazanılan ürünlerin piyasaya ürün olarak sürülebilmesi için ilgili kurum/kuruluşlardan alınacak belge,
- 11) Geri kazanılan ürünlerin standartları, ticari isimleri, üretim miktarları (ton/yıl),
- 12) Anlaşma yapılan lisanslı taşıma firması ve aracının lisans bilgileri,
- 13) Tesisin kapatılmasına karar verildiğinde Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi uyarınca kapatma planı sunulacağına dair taahhütname.

B) Bertaraf Tesisleri (Atık Yönetimi Yönetmeliği ek-2/A'da yer alan işlemler)

- 1) Tesise bertaraf amacıyla kabul edilecek atıkların Atık Yönetimi Yönetmeliğinin ek-4'üne göre atık kodları, bertaraf kapasitesi, kullanılacak makine-teçhizat listesi ile ölçekli tesis ve makine yerleşim planı,
- 2) Atık depolama tank/sahalarının kapasiteleri ile alınacak güvenlik tedbirleri,
- 3) Tesisin, projesi ve şartnamesine uygun olarak yapıldığını ve prosesini gösteren kurumsal akademik rapor,
- 4) Tesisten kaynaklanan proses atıklarının türleri, nitelikleri (tehlikeli, tehlikesiz), miktarları ve bu atıkların ne şekilde bertaraf edildikleri,
- 5) Tesise kabul edilen atıkların analizleri,
- 6) Atığın temin edildiği işletmeler, bunların adresleri, telefon ve faks numaraları ve sorumlu kişiler,
- 7) Tesisin bu Yönetmelik ve diğer hukuki ve teknik düzenlemelerde istenen şartları yerine getirebileceğini gösterir, mali fizibiliteyi de içeren ve Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 14'üncü maddesinde belirtilen ulusal atık yönetim planıyla uyumlu olduğunu gösterir rapor,
- 8) Anlaşma yapılan lisanslı taşıma firması ve aracının lisans bilgileri,
- 9) Tesisin kapatılmasına karar verildiğinde Atık Yönetimi Yönetmeliği'nin 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi uyarınca kapatma planı sunulacağına dair taahhütname.